нумеровано
о 3 (три) л.
их О.И.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад общеразвивающего вида № 116

Согласовано:
Общее собрание коллектива МБДОУ
детского сада общеразвивающего
вида № 116
Протокол № 1 от 09.01.2019г.

Утверждено:
Заведующий МБДОУ детским садом
общеразвивающего вида № 116
_____ О.И. Кряжевских
Приказ № 3 от «09» 01 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ КОЛЛЕКТИВА МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 116

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 116 (далее — Учреждение) в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения, утверждённым Управлением образования администрации Ангарского городского округа от 17.12. 2017 г. № 1082.

1.2. Общее собрание коллектива Учреждения (далее – Общее собрание) является коллегиальным органом управления Учреждением.

1.3. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

1.4. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Порядок формирования Общего собрания

2.1. Членами Общего собрания являются все работники Учреждения, работа в Учреждении для которых является основной.

2.2. Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания, который избирается из членов Общего собрания на срок не более трёх лет.

3. Основные задачи Общего собрания

3.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

3.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

3.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

4. Функции Общего собрания

4.1. К компетенции Общего собрания относится:

4.1.1. утверждение основных направлений деятельности Учреждения;

4.1.2. согласование отчётного доклада руководителя Учреждения о работе в истёкшем году;

4.1.3. утверждение коллективного договора;

4.1.4. утверждение результатов самообследования Учреждения;

4.1.5. согласование локального акта о нормах профессиональной этики педагогических работников;

4.1.6. выборы членов Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений из числа работников Учреждения;

4.1.7. рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения, вынесенных на рассмотрение заведующим Учреждением, коллегиальными органами управления Учреждения.

5. Права Общего собрания

5.1. Общее собрание имеет право:

5.1.1. участвовать в управлении Учреждением;

5.1.2. выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

5.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

5.2.1. потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

5.2.2. при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

6. Организация управления Общим собранием

6.1. Работники Учреждения обязаны принимать участие в работе Общего собрания.

6.2. Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

6.3. Общее собрание правомочно, если на заседании присутствует более 2/3 его членов.

6.4. Вопросы для обсуждения на Общем собрании вносятся членами Общего собрания. С учётом внесённых предложений формируется повестка заседания Общего собрания.

6.5. Председатель Общего собрания:

6.5.1. организует деятельность Общего собрания;

6.5.2. организует подготовку и проведение заседания;

6.5.3. определяет повестку заседания;

6.5.4. контролирует выполнение решений.

6.6. Решения Общего собрания принимаются большинством голосов присутствующих и оформляются протоколами. Возможно заочное голосование.

6.7. Решения Общего собрания Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

7. Ответственность Общего собрания

7.1. Общее собрание несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций; за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания

8.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом, в котором фиксируются:

8.1.1. дата проведения;

8.1.2. количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;

8.1.3. повестка заседания;

8.1.4. ход обсуждения вопросов;

8.1.5. предложения, рекомендации и замечания членов;

8.1.6. решение.

8.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

8.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.4. Протоколы Общего собрания формируются в дело, прошнуровываются, нумеруются постранично, скрепляются подписью заведующего и печатью Учреждения.

8.5. Протоколы Общего собрания хранится в делах Учреждения (50 лет) и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).